



EARLY LEARNING

COALITION OF HILLSBOROUGH COUNTY

No olvide su registro de entrada / salida



¿QUÉ ES MI RESPONSABILIDAD?

Si usted es un padre o tutor que recibe la preparación para la escuela, debe firmar la entrada y salida de su hijo de su programa de cuidado infantil todos los días que asiste su hijo y al final de cada mes. Si tienes un miembro de la familia autorizado o amigo que recoja o deje a su hijo, puede firmar a diario.

¿POR QUÉ?

Inscribir a su hijo en el programa no solo nos ayuda a reembolsar su programa de cuidado infantil correctamente pero también es una precaución de seguridad.

Si

- Registre la entrada y salida del niño todos los días a la hora exacta.
- Registre la entrada y salida del niño todos los días con su firma completa.
- Los hermanos deben tener hojas de registro de entrada y salida individuales (no fotocopias).
- El último día del mes, el responsable tutor debe firmar la parte inferior del registro de entrada y salida verificando que la asistencia del mes esta exacto.
- Se aceptan firmas electrónicas.

No

- No registre la entrada / salida del niño antes de recogerlo / dejarlo.
- No firme todos los días y horas a la vez .
- No firme la parte inferior de la hoja de registro de entrada / salida antes del último día del mes.
- No firme la hoja de registro de entrada / salida si parece que alguien ha alterado la hoja sin su permiso.
- No permita que los proveedores completen la hoja de registro de entrada / salida en su nombre a menos que estén transportando a su (s) hijo (s) y tengan su consentimiento por escrito.

Envíe un correo electrónico al Early Learning Coalition del condado de Hillsborough a info@elchc.org si sospecha que su proveedor de cuidado infantil le solicita que complete incorrectamente las hojas de registro de entrada y salida.

Rev. 10/2021